



КАРАР

" 27 " ноябрь 2008 г.№ 675

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 27 " ноябрь 2008 г.

Об утверждении порядка возмещения за счет средств муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан расходов негосударственных организаций по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов, отнесенных к муниципальной собственности, в архивный отдел

В соответствии с частью 3 статьи 23 Федерального закона от 22.10.2004г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок возмещения за счет средств бюджета муниципального района расходов негосударственных организаций по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов, отнесенных к муниципальной собственности, в архивный отдел администрации.

2. Территориальному финансовому управлению Министерства финансов Республики Башкортостан на территории Калтасинского района Республики Башкортостан при составлении проекта бюджета муниципального района на последующие годы предусматривать средства на возмещение расходов негосударственных организаций по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов, отнесенных к муниципальной собственности, в архивный отдел администрации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации МР Калтасинский район Ф.Н. Гафарову.

И.о. главы Администрации



Р.Г. Нурытдинов

Согл. Гафарова Ф.Н.

Курбанова Ф.Ш.

Шаймиева А.В.

Разослано: упр. делами, муниципальный архив, руководителям предприятий, организаций.

ПОРЯДОК

возмещения за счет средств бюджета муниципального района расходов негосударственных организаций по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов, отнесенных к муниципальной собственности, в архивный отдел администрации

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Законом Республики Башкортостан от 03.02.2006 №278-з « "Об Архивном фонде Республики Башкортостан» и определяет механизм и условия финансирования за счет средств бюджета муниципального района возмещения расходов негосударственных организаций по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов, отнесенных к собственности муниципального образования (далее - архивные документы), в архивный отдел администрации (далее - муниципальный архив), а также регламентирует учет указанных средств и отчетность об их использовании.

2. Финансирование возмещения расходов по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов (далее - возмещение расходов) в архивный отдел осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год на указанные цели, утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета и сметой доходов и расходов, утвержденными в порядке, установленном законодательством.

3. Перечень расходов, возмещение которых производится за счет средств бюджета муниципального района, включает комплекс работ по переплету и подшивке архивных дел, упорядочению архивных документов, составлению исторических справок, предисловий, описей дел, актов о выделении документов к уничтожению, актов о завершении научно-технической обработки дел, внутренних описей документов в соответствии с правилами работы государственных и ведомственных архивов.

4. Финансирование возмещения расходов производится в размере фактически понесенных и подтвержденных соответствующими документами затрат негосударственных организаций

5. Для осуществления возмещения расходов негосударственные организации представляют в Территориальное финансовое управление следующие документы:

смету расходов по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов, утвержденную руководителем негосударственной организации;

- договоры на приобретение товаров, проведение работ, оказание услуг по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов;

документы, подтверждающие приобретение товаров, проведение работ, оказание услуг по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов (накладные, акты выполненных работ и другие документы);

расчетные документы, подтверждающие произведенные в соответствии со сметой негосударственной организацией расходы по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов;

акт о передаче негосударственной организацией в муниципальный архив находящихся в ее владении архивных документов, отнесенных к собственности муниципального образования,

Документы, необходимые для финансирования возмещения расходов, кроме сметы расходов, могут быть представлены либо в подлинниках, либо в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

6. Для осуществления финансирования возмещения расходов Администрация муниципального района после проверки Территориальным финансовым управлением представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка документов представляет в сектор исполнения бюджета ТФУ МФ РБ Калтасинского района следующие документы:

договор о возмещении расходов, заключенный между Администрацией муниципального района Калтасинский район РБ и негосударственной организацией;

акт о передаче негосударственной организацией в муниципальный архив находящихся в ее владении архивных документов, отнесенных к собственности муниципального образования;

расчетные документы.

Документы, необходимые для финансирования возмещения расходов, кроме расчетных документов, могут быть представлены либо в подлинниках, либо в копиях, заверенных руководителем Главного управления и скрепленных оттиском гербовой печати Главного управления.

7. Финансирование возмещения расходов производится через лицевой счет Администрации, открытый в ТФУ МФ РБ Калтасинского района, путем перечисления денежных средств на расчетные счета негосударственных организаций, открытые ими в банках или иных кредитных организациях.

8. Администрация муниципального района ведет учет полученных из бюджета средств, выделяемых на финансирование возмещения расходов, предусмотренных настоящим Порядком, а также учет использования указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

9. Территориальное финансовое управление представляет в Министерство финансов Республики Башкортостан отчет об использовании средств бюджета, предусмотренных настоящим Порядком, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан порядке.

10. Негосударственные организации несут ответственность за достоверность предоставляемых ими данных, необходимых для возмещения расходов, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан.